



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Prot.n 13154 del 28/12/2021

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, D.LGS. N. 165/2001 E PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C DA ASSEGNARE AL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 30, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- le disposizioni in materia di personale recate dalle Leggi 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità anno 2015) e 28/12/2015 n. 208 (Legge di Stabilità anno 2016) E SMI;
- il comunicato datato 10 ottobre 2016 con il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha reso noto che, ai sensi dell'art. 1, comma 234, della legge 208/2015, sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione e le procedure di mobilità anche per le regioni Lombardia e Toscana e per gli enti locali che insistono sul loro territorio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 01/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 poi parzialmente aggiornata con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 14/10/2021 e n.116 del 09/12/2021 tra cui viene dato mandato di procedere con gli atti conseguenti ai predetti indirizzi;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura per la mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per l'assunzione di n. 1 posti di Istruttore Tecnico di categoria C, ambito tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato da assegnare all'ufficio gestione del territorio.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 165/2001 e sue successive modificazioni e integrazioni.

1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti di ruolo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa,
- b) essere inquadrato in categoria C con il profilo di "Istruttore tecnico" e avere superato il relativo periodo di prova, C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- c) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - ✓ Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, o corrispondente Diploma del



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

previgente ordinamento (ad esempio, diploma di “geometra, perito, ecc”);

oppure, anche nel caso in cui il candidato non sia in possesso del diploma indicato,

- ✓ Laurea Magistrale (DM 270/2004) appartenente alle classi: LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-48 Pianificazione territoriale Urbanistica e ambientale (LM-31) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali, oppure → Laurea (DM 270/2004) delle classi: L-17 Scienze dell'architettura L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia L-7 Ingegneria civile e ambientale o Laurea ex DM 509/99 equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali,
- ✓ oppure ulteriori titoli ad essi equiparati, di cui al D.L. del 09/07/2009 (GU n.233 del 7/10/2009), o ad essi equipollenti, riconosciuti tali da leggi e/o specifici decreti ministeriali.

- d) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- e) essere in possesso di patente di guida cat. B;
- f) non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;

Tutti i requisiti succitati devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità deve essere compilata in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, utilizzando l'allegato modello.

Nella domanda, i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito presso il quale trasmettere le comunicazioni relative alla procedura, nonché numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica;
- 2) la Pubblica Amministrazione di appartenenza, la categoria di inquadramento, il profilo professionale ricoperto, la posizione economica acquisita, la data di assunzione indeterminato e l'ufficio presso il quale si presta servizio;
- 3) di avere superato il periodo di prova;
- 4) il titolo di studio conseguito, la data e il luogo di conseguimento nonché la votazione ottenuta;
- 5) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- 6) l'assenza di procedimenti disciplinari in corso nonché l'assenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, di procedimenti disciplinari conclusisi con l'applicazione di



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

sanzioni disciplinari;

7) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità;

8) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, per le finalità di cui all'avviso di mobilità.

In calce alla domanda deve essere apposta, a pena di esclusione, la firma per esteso del candidato. Alla domanda il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione:

- 1) il proprio dettagliato curriculum formativo-professionale, debitamente datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative maturate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- 2) copia, fronte-retro, del proprio documento d'identità in corso di validità;

La domanda dovrà essere indirizzata al COMUNE DI SOVERE – Via G. Marconi n. 6, 24060 in Sovere (BG) e presentata, a pena di esclusione,

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/01/2022

La domanda dovrà essere presentata con le seguenti modalità e ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indicando sulla busta il mittente e la dicitura “Contiene domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna di n. 1 posto di istruttore tecnico- cat. C” (la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante);
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI SOVERE – Via G. Marconi n. 6, 24060 in Sovere (BG) - nei seguenti orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00, sabato dalle 9.00 alle 11.45, martedì dalle ore 15.30 alle 18.00;
- mediante PEC all'indirizzo tecnico@pec.comune.sovere.bg.it entro le ore 12.00 del 24/01/2022;

nel caso di invio tramite PEC personale, la domanda potrà essere sottoscritta dal candidato con firma elettronica ai sensi dell'articolo 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà avere ad oggetto: “*Contiene domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna di n. 1 posto di istruttore tecnico – cat. C*” e dovrà contenere, in allegato, la domanda di partecipazione debitamente compilata e corredata di tutti gli allegati suindicati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Non saranno ritenute valide le domande che perverranno recanti timbro postale di data posteriore al 24/01/2022.

Nel caso di spedizione della domanda tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la stessa sarà ritenuta valida e ammissibile solo nel caso in cui pervenga al protocollo del Comune di Sovere entro i 5 giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e sempre che sia stata spedita entro detto termine.

Ai fini del presente avviso, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione; pertanto, coloro che abbiano già presentato in passato domanda di mobilità volontaria presso il Comune di Sovere e siano tuttora interessati al trasferimento dovranno partecipare alla procedura in oggetto presentando una nuova domanda secondo quanto prescritto nel presente avviso.

3 – PROCEDURA SELETTIVA

I candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati da una Commissione esaminatrice.

La valutazione dei singoli candidati avverrà attraverso l'esame del relativo curriculum ed un colloquio di approfondimento delle competenze e delle attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

La Commissione valuterà il predetto colloquio tenendo conto in particolare dei seguenti elementi di valutazione:

- a) preparazione professionale, con particolare riferimento alle norme in materia di ordinamento degli enti locali, procedimento amministrativo, urbanistica, edilizia privata, lavori ed appalti pubblici e manutenzioni;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie nell'esecuzione del lavoro;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.
- e) Presenza di abilitazioni all'esercizio della professione tecnica ed utilizzo dei software di progettazione
- f) Capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti/software di progettazione (su tutti Cad).

Il colloquio non è in alcun modo impegnativo né per i candidati né per l'Amministrazione Comunale.

Il colloquio avverrà con la Commissione giudicatrice, appositamente nominata, e si svolgerà un giorno di successiva comunicazione che verrà comunicato direttamente ai candidati con successiva comunicazione personale ai contatti indicati nel modello di candidatura.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

4 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

a) Curriculum vitae: massimo punti 10.

Comprende la valutazione dei titoli di studio superiori a quello per l'accesso, dei diplomi di specializzazione e/o di particolare abilitazione, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento, della valutazione conseguita presso altri enti e tutto ciò che concorre all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire, quantità e qualità dei servizi prestati.

b) Colloquio: massimo punti 30.

Il colloquio ha lo scopo di verificare il possesso da parte del candidato delle competenze e conoscenze professionali ritenute necessarie per il posto da ricoprire nonché dei requisiti attitudinali e motivazionali.

La commissione valuterà il colloquio tenendo conto degli elementi evidenziati al precedente p.to 3.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di punti 40 su 40.

Non saranno considerati corrispondenti alle necessità funzionali del Comune di Sovere i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a punti 21/30.

Sulla base delle valutazioni espresse, la commissione individua, sommando il punteggio attribuito al curriculum a quello ottenuto nel colloquio, i candidati idonei a ricoprire il posto oggetto di procedura selettiva.

A parità di punteggio costituisce elemento di priorità la **minor età anagrafica**.

5 - FORMAZIONE ED UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

La commissione esaminatrice redigerà, a proprio insindacabile giudizio, la graduatoria degli idonei. L'Amministrazione comunale procederà quindi all'eventuale assunzione del candidato vincitore tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla-osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine stabilito dall'Amministrazione Comunale di Sovere, sulla base delle proprie esigenze organizzative.

La graduatoria potrà essere utilizzata per l'eventuale assunzione di ulteriori unità qualora si verificassero cessazioni del personale dipendente a qualsiasi titolo.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, si comunica quanto segue:



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente procedimento di selezione e potranno essere comunicati:
- al personale dell'amministrazione che cura il procedimento di selezione o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente,
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte della Commissione giudicatrice;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Il titolare del trattamento dei dati personali è IL Comune di Sovere. Alla data odierna ogni informazione inerente il titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei responsabili e degli amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede Comune di Sovere in via G. Marconi n. 6 - 24060 Sovere (BG).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO: STUDIO AMORINI S.A.S. DI BIAGIO AMORINI

P.IVA: 02673930984

Via/Piazza: Viale Alcide De Gasperi, 23

CAP: 25047

Comune: Darfo Boario Terme (BS)

Nominativo del DPO: Amorini Biagio

e-mail: dpo@comune.sovere.bg.it

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Sovere in via G. Marconi n. 6- 24060 Sovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente (dpo@comune.sovere.bg.it).

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10 del D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento europeo 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION, GDPR).I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale.



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

7 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L.241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio procedimento, ai sensi della L. 241/1990, si intende sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei candidati, attraverso la loro domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio tecnico: tel. 035/981107 int. 4, e-mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Il responsabile del procedimento è il sig. Luca Dr. Bassanesi, responsabile del settore Gestione del territorio e Vice-segretario comunale.

Il testo integrale del presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Sovere (BG) www.comune.sovere.bg.it alla pagina "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

8 – NORME FINALI

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Sovere (BG).

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Sovere (BG) può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Sovere, lì, 28.12.2021

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Luca Bassanesi

Il testo dell'avviso di mobilità ed il relativo modello di domanda sono disponibili sul sito web: www.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Spett.le

Comune di Sovere

Via g. Marconi n. 6

24060 Sovere (BG)

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C DA ASSEGNARE AL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

_____ ,residente a _____ in via _____ n. _____ CAP _____

_____ telefono _____ indirizzo di posta elettronica mail _____

pec (eventuale): _____

RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI AFFERENTI ALLA PRESENTE PROCEDURA (solo se diverso dalla residenza suindicata):

Via _____ n. _____

città _____

Prov. _____ cap _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna sopraindicata. A tal fine,

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità, colpevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- 1) di essere dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno presso la seguente Amministrazione:

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

_____ a decorrere dal
_____;

2) di essere inquadrato attualmente nella categoria C CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, posizione economica _____, nel profilo professionale di Istruttore tecnico presso l'ufficio _____;

oppure

nella categoria/area _____ CCNL del comparto posizione economica _____, nel profilo professionale di presso l'ufficio _____ dell'ente denominato _____;

3) di aver superato il periodo di prova presso il predetto ente;

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ conseguito presso _____ il _____ con la votazione di _____;

5) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

6) di non avere procedimenti disciplinari in corso nonché di non aver avuto, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione di sanzioni disciplinari;

7) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

8) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda di partecipazione per le finalità di cui all'avviso di mobilità.

Luogo e data

FIRMA

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 36 del DPR 445/2000)

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Allega alla domanda:

1. dettagliato curriculum formativo-professionale, datato e sottoscritto;
2. copia, fronte-retro, di documento d'identità in corso di validità.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it