



**COMUNE DI SOVERE**  
PROVINCIA DI BERGAMO  
Codice Fiscale 00347880163  
Via Marconi, 6, 24060, Sovere (BG)  
Telefono n.° 035 981107 - Fax n.° 035 981762  
[info@comune.sovere.bg.it](mailto:info@comune.sovere.bg.it) - [www.comune.sovere.bg.it](http://www.comune.sovere.bg.it)

## **DECRETO DEL SINDACO N. 4 DEL 06.04.2016**

### **OGGETTO ISTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

#### **IL SINDACO**

##### **Richiamati:**

- l'art. 24 del CCNL del 6 Luglio 1995, come modificato dall'art. 24 del CCNL 2002/2005 (Sanzioni e procedure disciplinari);
- gli articoli 55 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001, come modificati dal D.Lgs. n. 150/2009, che hanno introdotto nuove norme sulle sanzioni disciplinari;

**Visto** in particolare l'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001, secondo cui le sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, sono applicate dal responsabile della struttura con qualifica dirigenziale; quando il Responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale o comunque per le infrazioni punibili con sanzioni più gravi di quelle sopra indicate, il procedimento disciplinare si svolge secondo le disposizioni del comma 4;

**Considerato** che il citato comma 4 dell'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001 prevede che *"...ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'Ufficio competente per i Procedimenti disciplinari – UPD ai sensi del comma 1 secondo periodo ....omissis"*;

**Vista** la circolare n. 9 del 27.11.2009 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: *"D.Lgs. n. 150/2009 – Disciplina in tema di procedimento disciplinare e rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale – prime indicazioni circa l'applicazione delle nuove norme"*;

**Vista** la circolare n. 10 del 23.12.2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: *"Disciplina in tema di infrazioni e sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare - problematiche applicative"*;

**Dato atto** che nell'organico del Comune dei Sovere non esiste personale con qualifica dirigenziale e che pertanto occorre provvedere all'individuazione dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari e alla nomina del relativo responsabile, dando atto che allo stesso è attribuito ogni compito connesso all'applicazione delle sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;

**Ritenuto** dover individuare l'UPD nella forma monocratica nominando quale Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari il Segretario del Comune di Sovere;

**Considerato** che, per quanto attiene all'applicazione della sanzione lieve costituita dal rimprovero verbale, la stessa fa capo ai titolari di posizione organizzativa/Responsabili di Settore nei confronti dei dipendenti della rispettiva area di appartenenza;

**Dato atto** infine che, stante l'assenza di dirigenti presso l'Ente, al Segretario del Comune competerà altresì l'applicazione delle sanzioni per responsabilità disciplinare nei confronti dei Responsabili dei servizi;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

**Visto** il Codice disciplinare nonché il CCNL EE.LL.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/00;

### **DECRETA**

**Di istituire** l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari di cui all'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, configurandolo quale struttura monocratica;

**Di nominare** Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari il Segretario del Comune di Sovere, il quale individuerà di volta in volta uno o più dipendenti di cui avvalersi per gli accertamenti istruttori e per tutto l'iter procedurale riguardante i procedimenti disciplinari, nonché per la verbalizzazione delle sedute;

**Di dare atto** che l'ufficio procedimenti disciplinari è competente ad irrogare al personale dipendente le sanzioni superiori al rimprovero verbale;

**Di dare atto**, inoltre, che i Responsabili titolari di posizione organizzativa sono competenti ad irrogare, al personale dipendente della struttura cui sono preposti, la sanzione del rimprovero verbale;

**Di dare atto** che, stante l'assenza di dirigenti presso il Comune, al Segretario competerà altresì l'applicazione delle sanzioni per responsabilità disciplinare nei confronti dei Responsabili dei servizi;

**Di dare atto**, infine, che dal presente provvedimento non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale;

### **DISPONE**

**L'invio** di copia del presente provvedimento alla RSU, alle organizzazioni sindacali provinciali rappresentative dei dipendenti degli enti locali.

**L'invio** di copia del presente provvedimento al Segretario Comunale.

**La pubblicazione** del presente decreto all'albo pretorio on-line del Comune di Sovere per quindici giorni consecutivi nonché sul sito web istituzionale, ai sensi di legge.

**IL SINDACO**  
**Francesco Filippini**